

Anexa 4

Categorii de cheltuieli eligibile și neeligibile

Această anexă este parte integrantă a
Ghidului de finanțare pentru tematica
Sărbătorim genuri și generații

Această anexă detaliază tipurile de cheltuieli directe eligibile și neeligibile care pot fi incluse în bugetul unui proiect depus în cadrul apelului „Sărbătorim genuri și generații”.

Toate cheltuielile trebuie să reflecte obiectivele apelului, inclusiv crearea unui dialog între generații, integrarea diversității stilistice, cât și extinderea accesului la cultură muzicală pentru categorii sociale și de vârstă diferite.

Cheltuielile trebuie să contribuie direct la atingerea acestor obiective și să fie detaliate în cererea de finanțare și în bugetul aprobat.

Categorii de cheltuieli eligibile

Se pot finanța următoarele tipuri de cheltuieli directe eligibile:

a) Cheltuieli materiale directe (inclusiv, dar fără a se limita la):

- materiale consumabile;
- materiale auxiliare;
- materiale de natura obiectelor de inventar.

b) Cheltuieli cu servicii executate de terți (inclusiv, dar fără a se limita la):

- închirieri de spații pentru desfășurarea activităților culturale;
- închirieri de echipamente;
- studii și cercetări;
- pregătirea personalului;
- protocol, comunicare și promovare;
- transportul de bunuri și personal și asigurările aferente;
- consultanță de specialitate;
- realizarea de tipărituri;
- organizarea de evenimente;
- onorarii și drepturi de autor, inclusiv pentru evaluarea bunurilor culturale;
- prestări de servicii fără caracter de continuitate;
- cheltuieli pentru servicii artistice, de creație sau tehnice aferente activităților muzicale intergeneraționale și celor destinate publicului tânăr.

c) Cheltuieli cu personalul:

- salarii, contribuții sociale obligatorii și impozitul pe venit aferente salariilor;
- plafon: maximum 40% din totalul finanțării nerambursabile acordate;

- excepție: cheltuielile salariale ale beneficiarilor persoane juridice de drept public finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat sau local.

d) Cheltuieli de deplasare:

- cazare, masă, transport intern și internațional al personalului, invitaților, participanților;
- includ și taxele aferente transportului și cazării.

e) Cheltuieli pentru achiziția de mijloace fixe:

- plafon: maximum 40% din valoarea totală a finanțării;
- durata de amortizare poate depăși durata proiectului, cu condiția asigurării valorificării acestora exclusiv în scopul proiectului.

f) Cheltuieli pentru premii:

- aplicabile doar în cazul proiectelor cu componentă competitivă culturală sau educațională.

g) Cheltuieli pentru lucrări care nu necesită autorizație de construire:

- plafon: maximum 20% din valoarea totală a finanțării;
- doar dacă lucrările sunt necesare pentru desfășurarea activităților culturale propuse.

h) Cheltuieli pentru audit financiar independent:

- doar dacă sunt prevăzute în cererea de finanțare.

i) Cheltuieli pentru instrumente digitale:

- licențe software;
- aplicații pentru managementul proiectului sau pentru colaborare artistică și diseminare a conținutului digital.

j) Cheltuieli indirecte eligibile:

- costuri administrative justificate prin documente contabile distincte;
- plafonul maxim și criteriile de eligibilitate sunt stabilite prin Ghidul Solicitantului.

Toate cheltuielile trebuie justificate în legătură directă cu obiectivele proiectului și cu tematica „Sărbătorim genuri și generații”. În evaluarea bugetului, vor fi avute în vedere și prioritățile tematice asumate.

Se permite realocarea a maximum 10% din valoarea oricărei linii bugetare aprobate către o altă linie bugetară din cadrul aceluiași buget al proiectului, fără a fi necesară aprobarea prealabilă a AIMR.

Pentru exemple concrete și încadrarea corectă a cheltuielilor, vă rugăm să consultați Ghidul Solicitantului și Anexa 2 – Formular de solicitare.

Cheltuieli neeligibile

Din finanțările acordate NU pot fi acoperite următoarele categorii:

- cheltuieli efectuate anterior semnării contractului de finanțare;
- cheltuieli pentru contractarea creditelor aferente surselor complementare;
- cheltuieli bancare, comisioane, diferențe de curs valutar;
- TVA pentru beneficiarii plătitori de TVA, precum și alte taxe neeligibile;
- dobânzi, penalități și cheltuieli de judecată;
- costuri de amortizare (cu excepția celor aferente mijloacelor fixe utilizate exclusiv pentru proiect);
- contribuții în natură (cu excepția activităților de voluntariat cuantificabile la nivelul salariului minim brut);
- cheltuieli de leasing;
- cheltuieli de reprezentare fără legătură directă cu obiectul proiectului;
- evenimente cu caracter privat care nu servesc obiectivelor culturale ale proiectului;
- cheltuieli care nu pot fi justificate legal, contabil sau fiscal.

Toate cheltuielile trebuie să fie conforme cu legislația fiscală și contabilă în vigoare și să fie însoțite de documente justificative clare, în original sau în copie conformă, prezentate în termenii și condițiile contractului de finanțare.