

Anexa 2

SOLICITAREA DE FINANȚARE

Această anexă este parte integrantă a

Ghidului de finanțare a proiectelor culturale pentru tematica:

Sărbătorim genuri și generații

Solicitarea/ Dosarul nr.____ / anul _____ Nr. înreg. AIMR (se completează la înregistrare)	
Acceptat/ Neacceptat spre finanțare (se completează cu Decizia CD	

I. DATE GENERALE

Numele solicitantului (persoană fizică/juridică) _____

Date identificare (CI, seria Nr. ...) _____

Adresa completă a solicitantului _____

Telefon _____ Fax _____ E-mail _____

Persoană de contact Numele, prenume _____

Funcția _____

Denumirea proiectului cultural _____

Locul desfășurării proiectului cultural _____

Perioada desfășurării proiectului cultural _____

Proiect nou/ Proiect reînnoit _____

Buget total proiect _____

Valoare finanțare solicitată de la AIMR _____

Valoare finanțare aprobată de AIMR _____

Menționați dacă solicitantul a mai beneficiat anterior de finanțare AIMR DA / NU

II. INFORMAȚII DESPRE SOLICITANTUL FINANȚĂRII PENTRU PROIECTUL CULTURAL

II.1 Denumirea organizației:

_____ Codul fiscal nr. _____ din data de _____,
emis de _____, Numărul contului bancar _____,
deschis la banca _____
sucursala/filiala/agenția _____.

II.2 Reprezentantul legal

Nume _____ Prenume _____, data nașterii _____
, actul de identitate _____ seria _____ nr. _____, profesia _____,
funcția _____, locul de muncă _____, domiciliul:
localitatea _____, str _____ nr. _____, sectorul / județul _____,
codul poștal _____.

II.3 Responsabilul financiar:

Nume _____ Prenume _____, data nașterii _____
, actul de identitate _____ seria _____ nr. _____, profesia _____,
funcția _____, locul de muncă _____, domiciliul:
localitatea _____, str _____ nr. _____, sectorul / județul _____,
codul poștal _____.

II.4 Persoana de contact

Nume _____ Prenume _____, telefon _____
_____, e-mail _____.

II.5 Scurtă prezentare a organizației (maxim o pagină - data înființării, număr de membri, obiectivele culturale, experiența în dezvoltarea de proiecte culturale, colaborările cu alte organizații/instituții)

II.6 Echipa de proiect (pentru fiecare persoană se vor preciza numele, prenumele, profesia, funcția, locul de muncă; la formularul de solicitare, se vor anexa la CV-urile persoanelor din echipa, în format Europass)

- persoana 1
- persoana 2, etc.

II.7 Parteneri:

- parteneri la nivel local, județean, național;
- parteneri la nivel internațional;

(precizați statutul juridic, rolul partenerilor în proiect, detalii despre participarea financiară sau în natură)

II.8 Recomandări (dacă este cazul) - precizați numele, prenumele, profesia, funcția și locul de muncă pentru fiecare persoană care oferă recomandări pentru echipa de proiect.

III. DATE DESPRE PROIECT – sumarul proiectului

III.1 Denumirea proiectului: _____

III.2 Locul de desfășurare a proiectului: _____

III.3 Durata proiectului:

Anual: din data de _____ până la data de _____

Multi-anual: din data de _____ până la data de _____

III.4 Descrierea sintetică a proiectului: max. 2 pagini, menționând inclusiv următoarele:

- Scop, obiective și indicii de succes/ contribuția culturală;
- Publicuri-țintă, beneficiari pe care proiectul îi vizează în mod specific și impactul asupra lor;
- Descriere narativă a proiectului;
- Instrumentele de imagine folosite pentru obținerea/ creșterea notorietății proiectului, inclusiv a AIMR ca finanțator.

III.5 Plan de activități și calendar: organizat cronologic, pe etape/ tipuri de activități.

III.6 Produsele proiectului cultural: se va menționa după caz, evenimentul, spectacolul, concertul, conferința de presă, blog, site, comunicat de presă, etc. cu indicatorii aferenți – inclusiv impactul estimat și metodele de măsurare a succesului.

III.7 Potențialul de continuare a proiectului după încetarea perioadei de finanțare: max. 100 de cuvinte

III.8 Îndeplinirea criteriilor tematice specifice – tematica „Sărbătorim Genuri și Generații”

Proiectul trebuie să respecte minimum 5 dintre următoarele 7 criterii tematice. Vă rugăm să bifați toate criteriile pe care le îndeplinește proiectul dumneavoastră:

- ☐ Integrarea a două sau mai multe genuri muzicale într-o singură reprezentație scenică.
- ☐ Adresarea către un public diversificat (inclusiv intergenerațional).
- ☐ Promovarea incluziunii și coeziunii sociale prin activități muzicale.
- ☐ Revalorizarea patrimoniului cultural sau a unor spații existente prin muzică.
- ☐ Implicarea simultană a artiștilor consacrați și a debutanților.
- ☐ Susținerea și promovarea tinerelor talente.
- ☐ Acoperire geografică națională (minim 3 regiuni istorice, în mediul urban și/sau rural).

 **Completarea acestei secțiuni este obligatorie pentru ca proiectul să fie considerat eligibil.**

IV. DATE DESPRE BUGET

Costul total al proiectului: _____ lei

Finanțare nerambursabilă solicitată de la AIMR: _____ lei

Contribuția proprie a solicitantului: _____ lei

Alte surse de finanțare:

(menționați numele finanțatorilor și contribuția acestora – finanțatori atrași deja sau preconizați)

_____ (Nume finantator 1) : _____ lei

_____ (Nume finantator 2) : _____ lei

_____ (Nume finantator 3) : _____ lei

Buget detaliat proiect cultural (în lei) – orientativ

Nr. crt.	Categoria de cheltuieli	Descriere cheltuieli (exemple)	Valoare estimată (RON)	Procent din total buget	Sursă finanțare (AIMR/altă sursă)
1	Cheltuieli materiale directe	Materiale consumabile (de ex: hârtie, panouri)			
2	Servicii executate de terți	Închiriere spațiu eveniment			
3	Servicii executate de terți	Onorarii			
4	Personal angajat	Coordonator proiect			
5	Deplasări	Transport invitați + cazare			

6	Achiziții mijloace fixe	Mixer digital audio și alte mijloace fixe care țin de proiect, etc.			
7	Cheltuieli pentru premii	Premii concurs			
8	Lucrări fără autorizație de construire	Montaj panouri expoziționale și cele care țin de proiect			
9	Cheltuieli indirecte (administrative)	Contabilitate și management proiect		conform ghid	
10	Alte costuri eligibile (ex: audit, IT)	Licență software gestionare echipă			
	TOTAL GENERAL				

TOTAL GENERAL finanțare solicitată de la AIMR din TOTAL BUGET PROIECT CULTURAL (procent) _____

Notă:

- Bugetul va fi semnat de reprezentantul legal al solicitantului;
- Valorile estimate vor fi justificate prin devize, oferte sau alte documente orientative; AIMR își rezervă dreptul de a solicita explicații suplimentare sau ajustarea bugetului în etapa de contractare.

Reprezentant legal solicitant finanțare,

Semnătura,

Data,

Declar pe propria răspundere că persoana juridică pe care o reprezint în calitate de _____ nu se află în nici una dintre următoarele situații:

- în incapacitate de plată;
- cu plățile/conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- nu a încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract de finanțare;
- nu a dat declarații false cu privire la situația economică;

e) nu are restanțe către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate sau alte bugete.

Atașez prezentei cereri de finanțare:

1. Prezentarea proiectului, cu evidențierea principalelor obiective;
2. Bugetul proiectului după modelul descris în prezenta Anexă;
3. Copia certificatului constatator că societatea/asociația este înscrisă la Registrul Comerțului/Registrul Național ONG;
4. Copie după CI a persoanelor fizice care solicită finanțare;
5. Cazierul fiscal pentru fiecare persoană fizică care cere finanțare;
6. Copie parțială din statutul societății/asociației, conform cu originalul, care să includă obiectul de activitate;
7. CV-urile persoanelor din echipa de proiect în format Europass;
8. Declarații de parteneriat (dacă există parteneri în proiect);
9. Alte documente relevante pentru conținutul Anexei 2 (opțional).

Reprezentant legal solicitant finanțare,

Semnătura, _____

Data, _____